

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca		
 Centro per l'Istruzione degli Adulti www.cpiabologna.it	Centro per l'Istruzione degli Adulti CPIA Metropolitan di Bologna Viale Vicini, 19 – 40122 Bologna Tel. 051 555391 – Fax 051 5282450 <i>email: bomm36300d@istruzione.it - segreteria@cpiabologna.it -</i> <i>pec: bomm36300d@pec.istruzione.it - web: www.cpiabologna.it</i> C.M. BOMM36300D - C.F. 91370230376	

 UNIONE EUROPEA	FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020	 MIUR	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)			

Albo online

Avviso di Selezione di Personale Esperto Esterno
Progetto PON Percorsi per Adulti e giovani adulti

Oggetto: Avviso di selezione di personale esterno al CPIA Metropolitan di Bologna a cui conferire incarichi di Esperto nell'ambito del progetto PON Istruzione, Integrazione e Futuro.

PON 2014-2020 Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento". Avviso pubblico 2165 del 24/02/2017 - "Percorsi per adulti e giovani adulti". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo

Codice identificativo progetto: **10.3.1B-FSEPON-EM-2017-5**

CUP Assegnato al Progetto **C35B17000470007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubbliche" e ss. mm. ii;

VISTO il D.I. 44 del 01.02.2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulle gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'Avviso prot. AOODGEFID/2165 del 24/02/2017 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento";

VISTA la nota MIUR autorizzativa del Progetto Prot. n. AOODGEFID/37679 del 30/11/2017;

VISTA la nota DGEFID prot. n. 37792 del 5/12/2017;

ACQUISITA la Delibera del Commissario Straordinario n. 56 del 29/11/2017 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del PTOF 2016-19;

VISTA la Delibera del Commissario Straordinario n. 59 del 09/02/2018, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;

VISTO l'esito dell'Avviso Prot. n. 3853 - 24/10/2018 - C24c (come da Verbale Prot. n.4116 - 12/11/2018 - C24c e come da Verbale Prot. n. 4171 - 14/11/2018 - C24c) relativo ai moduli n. 6 e n. 8 per i quali le candidature pervenute sono risultate prive dei requisiti di accesso richiesti

RILEVATA la necessità di reperire n. 2 figure di esperti esterni per i moduli n. 6 e n. 8

EMANA

un bando di Selezione per il reclutamento di **n. 2 esperti esterni** a cui affidare n.2 incarichi di esperto per l'attuazione del **progetto Istruzione, Integrazione e Futuro** nei moduli di seguito indicati:

N.	TITOLO MODULO	ORE	SEDE PRESUNTA	PERIODO DI REALIZZAZIONE PRESUNTO
n.6	Potenziamento delle competenze linguistiche di livello A0 o pre A1 in italiano per stranieri: Lingua disegmata: paesaggio come racconto e modello di comunicazione, per l'inclusione culturale.	30	c/o IC 1	FEBBRAIO 2019 – APRILE 2019
n.8	Sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza (DM 139/2007 e allegato): Laboratorio di Legalità e Orientamento consapevole attraverso il learning by doing	30	c/o CPIA	NOVEMBRE 2018 – GENNAIO 2019

Art.1 - Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle figure di Esperto.

COMPITI DEGLI ESPERTI

All'esperto spetta espletare, oltre all'attività d'aula, anche le seguenti attività:

- Partecipare a tutte le riunioni organizzative o di verifica;
- Coordinare le proprie attività con il tutor d'aula e con tutte le componenti della scuola coinvolte nell'erogazione e organizzazione dei corsi;
- Concordare il piano formativo e gli argomenti specifici con il tutor d'aula;
- Predisporre i materiali a sostegno dell'intervento formativo che restano nella disponibilità dei discenti e dell'Istituto rilasciando liberatoria alla pubblicazione del materiale sul sito;
- Supportare i partecipanti in ogni fase della formazione;
- Compilare tutta la documentazione richiesta dalla piattaforma dei fondi strutturali in tutto l'arco di durata del progetto;
- Compilare e firmare il registro di presenza indicando gli argomenti svolti;
- Compilare i questionari per la valutazione e ogni altro documento richiesto dall'Istituto o dal MIUR
- Predisporre una dettagliata relazione sulle attività svolte;
- Ogni altro compito riconducibile alla posizione di esperto.

L'attività dovrà essere espletata nella sede indicata dal CPIA e secondo il calendario predisposto che l'esperto si impegna a rispettare. Accettato l'incarico, l'esperto si dichiara consapevole che le attività si concluderanno entro il 31/08/2019 e che, pertanto, la sua disponibilità deve intendersi garantita per l'intero arco temporale.

Articolo 2 – Criteri di valutazione delle domande e relativi punteggi

Le domande saranno valutate sulla base dei criteri di seguito indicati:

Titoli di studio Saranno esclusi dalla valutazione titoli che non abbiano specifica attinenza con l'intervento formativo per cui si concorre	massimo 20 punti
Laurea ¹ quadriennale o magistrale/specialistica	10 punti
Laurea ¹ triennale	5 punti
Diploma ¹ di scuola secondaria di II grado	4 punti
Master di I e di II livello ²	8 punti
Dottorato di ricerca ²	10 punti
¹ Sarà valutato un solo titolo ² Sarà valutato un solo titolo in aggiunta alla laurea/diploma	
Esperienze di lavoro e professionali maturate nel settore richiesto (oggetto del modulo) di durata continuativa di almeno 3 mesi oppure 30 ore	massimo 25 punti 5 punti per ogni esperienza
Esperienze pregresse di docenza maturate nel settore richiesto (oggetto del modulo) , della durata continuativa di almeno 3 mesi oppure 30 ore, purché non già valutate con il criterio precedente	massimo 25 punti 5 punti per ogni esperienza
PUNTEGGIO MASSIMO 70	

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione delle domande. La valutazione sarà effettuata sulla base dei titoli e delle esperienze autocertificate dai candidati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle autocertificazioni. Si ricorda che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali e costituisce motivo di esclusione dalla procedura ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

Pertanto, una accertata falsità nelle dichiarazioni costituisce motivo di esclusione dalla graduatoria e/o di decadenza dall'incarico.

Saranno oggetto di valutazione soltanto i titoli e le esperienze dichiarate che riportino quanto necessario per la valutazione. Non saranno valutati titoli non aderenti ai percorsi, esperienze non riportanti la durata.

A parità di punteggio sarà preferito il candidato con maggior numero di titoli pertinenti e, in caso di ulteriore parità, il candidato con minore età anagrafica.

Dopo la scadenza del termine, un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico provvederà alla valutazione delle domande ed alla predisposizione delle graduatorie distinte per modulo.

Le graduatorie saranno pubblicate all'albo *online* e nell'apposita sezione Amministrazione trasparente del CPIA Metropolitano di Bologna. Tale affissione ha validità di notifica a tutti i candidati. Avverso la graduatoria saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali.

La graduatoria avrà validità fino alla fine del progetto, attualmente fissata al 31/08/2019, e si intenderà automaticamente prorogata qualora la data finale del progetto venisse posticipata dall'Autorità di Gestione.

L'Istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione del modulo previsto.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta; il mancato rispetto delle stesse, quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto. In caso di surroga essa avverrà secondo graduatoria di merito.

Articolo 3 - Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico il costo orario è di € 70,00 lordi, onnicomprensivi. L'importo verrà liquidato, dopo verifica delle prestazioni effettivamente rese, a conclusione dell'attività e ad effettiva erogazione dei relativi finanziamenti.

L'attività dovrà essere espletata al di fuori dell'orario di servizio e non dovrà pregiudicare l'assolvimento degli impegni scolastici programmati. Il tutor non avrà null'altro a che pretendere oltre la somma oraria onnicomprensiva indicata, determinata in sede di assegnazione del finanziamento comunitario. Non è, altresì, previsto alcun rimborso spese.

Il compenso sarà corrisposto ad avvenuta liquidazione da parte dell'Autorità di Gestione dei fondi relativi all'azione, fermo restando che la sospensione di uno o più moduli ovvero la non attivazione di uno o più moduli comporterà la liquidazione dell'importo corrispondente alle ore effettivamente prestate.

Articolo 4 – Modalità di partecipazione

Le istanze, corredate da dettagliato curriculum vitae in formato europeo, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico del CPIA Metropolitano di Bologna e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello ALLEGATO A entro ore 12:00 del giorno 10/12/2018 (fa fede il timbro di protocollo), con l'indicazione "Selezione Esperti – progetto PON 10.3.1B-FSEPON-EM-2017-5 con una delle seguenti modalità:

- Consegna *brevi manu* presso gli uffici di segreteria, nei giorni e negli orari di apertura al pubblico;
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: bomm36300d@pec.istruzione.it ;
- Posta raccomandata.

Il mancato arrivo o la mancata consegna entro il suddetto termine, non potrà essere imputata alla scuola e causerà l'esclusione dalla selezione.

Qualora si voglia richiedere il conferimento di incarico per diversi moduli, dovrà essere chiaramente espressa nell'istanza la richiesta di ciascun modulo. Nella domanda dovrà essere indicato l'indirizzo di posta elettronica ordinaria o certificata prescelto come canale unico di comunicazione, per cui ogni comunicazione si intende validamente recapitata se indirizzata a tale recapito mail.

Non saranno ammesse:

- Domande pervenute fuori termine (fa fede il timbro di protocollo)
- Domande prive del curriculum vitae non sottoscritto
- Domande prive di sottoscrizione

Articolo 5 - Pubblicità

Il presente bando viene pubblicato all'albo online e sul sito web del CPIA, www.cpiabologna.it

Articolo 6 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 e del GDPR i dati personali forniti saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Titolare del trattamento è il CPIA Metropolitano di Bologna.

Articolo 7 - Norme di Salvaguardia

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni normative vigenti in materia.

Articolo 8 – Foro competente

Il Foro competente è quello di Bologna.

Il presente avviso è completo del seguente allegato:

- modello istanza ESPERTO (Allegato A)

Il Dirigente scolastico

Emilio Porcaro

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93