

**Domanda di permesso breve**

\_ 1 \_ sottoscritt \_\_\_\_\_ in servizio presso questa  
Istituzione scolastica in qualità di docente di \_\_\_\_\_ nella sede di  
\_\_\_\_\_

CHIEDE

di essere posto in permesso breve dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ del giorno  
\_\_\_\_\_.

Il/la sottoscritto/a dichiara:

- che la richiesta è compatibile con la metà dell'orario giornaliero.
- di aver fruito di n. \_\_\_\_\_ ore di permesso breve e di rientrare nel cumulo massimo di 18 ore.
- si impegna a recuperare le ore di permesso in qualsiasi momento entro due mesi dalla data di fruizione.

Bologna, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Visto

Il referente di sede

<input type="checkbox"/> si concede	Il Dirigente scolastico Emilio Porcaro
<input type="checkbox"/> non si concede	